

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
МБДОУ «ЦРР-д/с № 22 «Алсу»
Зая Зарипова Г.Н.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«ЦРР-д/с № 22 «Алсу»
Л.Ф.Тухбатуллина

Принято
на общем собрании работников
МБДОУ «ЦРР-д/с № 22 «Алсу»
Протокол № 4 от «26» 03 2021 г.

Введено в действие приказом
№ 31 от «29» 03 2021 г.

**Положение
об использовании премиальной части фонда оплаты труда работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 22 «Алсу»
г. Альметьевска Республики Татарстан**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об использовании премиальной части оплаты труда (далее – Положение) разработано в соответствии:

- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- Положением об условиях оплаты труда работников дошкольных образовательных организаций Республики Татарстан, утвержденным Постановлением Кабинета Министров РТ от 31.05.2018г. № 412 «Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан» (с изменениями и дополнениями);
- Положением об условиях оплаты труда МБДОУ № «ЦРР – д/с № 22 «Алсу»;
- Коллективным договором МБДОУ «ЦРР – д/с № 22 «Алсу» определяет порядок формирования, условия и критерии премирования работников МБДОУ «ЦРР – д/с № 22 «Алсу» (далее - МБДОУ).

1.2. Действие Положения направлено на развитие творческой инициативы работников, дополнительное стимулирование передового педагогического опыта и выполнение общественной работы.

1.3. Результатом использования данного Положения является создание благоприятных условий для повышения качества и результатов трудовой и общественной деятельности.

1.4. Ответственность за исполнение Положения возлагается на заведующего МБДОУ.

2. Формирование фонда премирования

2.1. Премиальные и иные поощрительные выплаты устанавливаются работникам по основному месту работы одновременно за квартал в связи с юбилейными датами, получением знаков отличия, благодарственных писем, грамот, наград и иными основаниями.

2.2. Размеры, порядок и условия осуществления премиальных и иных поощрительных выплат по итогам работы определяются настоящим Положением и коллективным договором.

2.3. Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты работникам профессиональных квалификационных групп должностей работников учреждения, составляет не менее 2 процентов от фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов (ставок заработной платы, должностных окладов), выплат стимулирующего характера работникам по основному месту работы и основной должности.

2.4. Фонд экономии заработной платы также может использоваться на премиальные выплаты работникам ДООУ.

3. Основные критерии оценки труда работников

3.1. Основные показатели премирования:

- в связи с юбилейными датами (женщины – 50, 55 и 60 лет, мужчины – 50, 60 и 65 лет в размере 2000 руб.) (в соответствии с коллективным договором МБДОУ);

- победителям Международных, Российских и Республиканских, муниципальных этапов Республиканских конкурсов - очное участие: за 1 место – 3000 руб., 2 место – 2000 руб., 3 место и «Победитель в номинации» – 1000 руб., участникам – 300 руб.; заочное, дистанционное участие и за очное участие в муниципальных конкурсах: за 1 место – 400 руб., 2 место – 300 руб., 3 место и «Победитель в номинации» – 200 руб.; победа в муниципальном этапе Республиканского конкурса «Воспитатель года» - 10 000 руб.

- выполнение плана детодней по группам свыше 80-85% воспитателям – 400 руб., младшим воспитателям – 400 руб.;

- грамоты МО и Н РФ, МО и Н РТ - 500 руб., муниципальные – 300 руб.;

- за участие в подготовке и проведении открытых мероприятий районного, городского, республиканского уровня – от 300 руб.;

- за работу, не входящую в круг должностных обязанностей, перечисленные выше – по усмотрению комиссии;

- за работу без дополнительных отпусков и больничных листов – от 200 руб. до 500 руб.;

- единовременная выплата работникам при увольнении по собственному желанию впервые после достижения пенсионного возраста либо приобретения права на досрочную трудовую пенсию по старости, проработавшим в системе образования Альметьевского муниципального района 15 и более лет, материального вознаграждения в размере базового оклада, менее 15 лет – половину базового оклада;

- председателю первичной профсоюзной организации – 500 руб.;

- получением знаков отличия – 500 руб.;
- организацию работ по обеспечению охраны труда и техники безопасности воспитанников и сотрудников; уполномоченному по охране труда от 200 руб. до 500 руб.;
- выполнение общественных работ (профсоюзная работа, опека и попечительство, работа в составе комиссий, оргкомитетов по проведению общих мероприятий, проведение утренников и праздников с воспитанниками, участие в экологических субботниках и др.) от 200 руб. до 1000 руб.;
- ведение и оформление документации (документы строгой отчетности, протоколы и др.) – от 200 руб. до 1000 руб.;
- работа с пенсионерами – от 200 руб. до 500 руб.;
- работа с молодыми специалистами (председатель молодежного комитета, молодежный актив и др.) – от 200 руб. до 500 руб.;
- организация работы по безопасности дорожного движения и оформление документации – от 200 руб. до 500 руб.

4. Порядок премирования работников

4.1. Размеры премий определяются решением Комиссии по распределению премиального поощрения.

4.2. Премирование работников МБДОУ производится 1 раз в квартал по итогам работы за истекший период.

4.3. Решение Комиссии оформляется протоколом и утверждается приказом заведующего МБДОУ.

5. Заключительные положения

5.1. Данное Положение рассматривается на общем собрании трудового коллектива, согласовывается с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации, и утверждается приказом заведующей.

5.2. Срок действия Положения с марта 2021 года по март 2023 года.

5.3. Дополнения и изменения к данному Положению вносятся по предложению профсоюзного комитета или администрации МБДОУ и рассматриваются на общем собрании трудового коллектива

5.4. Настоящее Положение действует до принятия нового с даты введения его в действие приказом заведующей МБДОУ, но не более, чем 2 года.

5.5. Положение может быть пролонгировано, но не более, чем на 1 год.

Прошнуровано, пронумеровано, скреплено печатью

3

(19/11)

) листов

Заведующий М. Д. ОУ «ИРР д/с № 22 «Алсу»

И. Ф. Гухбагуллина

